

THÔNG BÁO

Về việc bán thanh lý tài sản cố định và công cụ, dụng cụ

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21 tháng 6 năm 2017 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 64/2020/QH14, Luật số 07/2022/QH15, Luật số 24/2023/QH15, Luật số 31/2024/QH15, Luật số 43/2024/QH15, Luật số 56/2024/QH15 và Luật số 90/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Nghị định số 286/2025/NĐ-CP ngày 03/11/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định trong lĩnh vực quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Quyết định số 05/2025/QĐ-UBND ngày 16/7/2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 43/2025/QĐ-CTUBND ngày 31/12/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc phân cấp thẩm quyền quyết định trong quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 203/QĐ-SCT ngày 14/8/2026 của Sở Công Thương về việc phê duyệt giá bán tài sản cố định và công cụ, dụng cụ do Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa quản lý, sử dụng;

Sở Công Thương thông báo bán thanh lý tài sản cố định và công cụ, dụng cụ như sau:

1. Tổ chức thực hiện bán tài sản

1. Thông tin cơ quan thực hiện:

- Cơ quan có tài sản bán: Sở Công Thương
- Địa chỉ: Khu liên cơ II, số 04 Phan Chu Trinh, phường Nha Trang, Khánh Hòa

2. Danh mục tài sản và giá bán thanh lý:

2.1 Tài sản cố định và công cụ, dụng cụ: dôi dư sau khi sáp nhập tỉnh, bị hư hỏng và hết khấu hao theo quy định, không đảm bảo đáp ứng được khả năng, nhu cầu sử dụng thanh lý bán theo phương thức chỉ định (theo Danh mục 01 đính kèm); Giá bán thanh lý: 15.000.000 đồng (Mười lăm triệu đồng); Bán theo lô, không bán lẻ.

2.2 Công cụ, dụng cụ: hư hỏng, không còn sử dụng được thanh lý phá dỡ, hủy bỏ. Vật liệu, vật tư thu hồi từ phá dỡ, hủy bỏ tài sản được xử lý bán (*theo Danh mục 02 đính kèm*); Giá bán: 1.000.000 đồng (*Một triệu đồng*); Bán theo lô, không bán lẻ.

3. Thời gian thực hiện:

+ Thực hiện thông báo công khai tại trụ sở Sở Công Thương, địa chỉ: Khu liên cơ II, số 04 Phan Chu Trinh, phường Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa và đăng tải trên Trang thông tin điện tử <https://sct.khanhhoa.gov.vn>.

+ Thực hiện bán cho người đầu tiên nộp Phiếu đăng ký mua tài sản (*theo mẫu đính kèm*).

+ Thời hạn thông báo công khai là 5 ngày làm việc, kể từ ngày 16/8/2026 đến 20/8/2026. Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị mua tài sản của người đầu tiên, thực hiện ký Hợp đồng mua bán tài sản với người mua theo quy định.

4, Hình thức nộp tiền: Nộp tiền mặt hoặc chuyển khoản.

5. Địa điểm lưu trữ tài sản cố định và công cụ, dụng cụ:

+ Trụ sở Sở Công Thương, địa chỉ: Khu liên cơ II, số 04 Phan Chu Trinh, phường Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa

+ Trụ sở (*trước khi sáp nhập: Sở Công Thương tỉnh Ninh Thuận*) đường 16/4 phường Đông Hải, tỉnh Khánh Hòa

+ Trụ sở Đội Quản lý thị trường số 1, địa chỉ: 176 đường 23/10, phường Tây Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa

6. Chi tiết thông tin liên hệ.

Văn phòng Sở Công Thương, địa chỉ: Khu liên cơ II, số 04 Phan Chu Trinh, phường Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa - Điện thoại: 0258 3822703

Lưu ý:

Các đơn vị, tổ chức, cá nhân đến đăng ký mua thanh lý tài sản phải mang theo giấy tờ sau:

+ Giấy giới thiệu/Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh và CCCD/Hộ chiếu còn trong thời hạn sử dụng (*Áp dụng đối với người mua là cơ quan, tổ chức, đơn vị doanh nghiệp*).

+ CCCD/Hộ chiếu còn trong thời hạn sử dụng (*Áp dụng đối với người mua là cá nhân*).

Sở Công Thương thông báo để các đơn vị, tổ chức, cá nhân có nhu cầu mua tài sản thanh lý biết, tham gia.

Trân trọng./. 

Nơi nhận:

- Giám đốc (báo cáo);
- Công khai tại trụ sở Sở CT;
- Trang TTĐT của Sở CT;
- Lưu: VT, VP (TH).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Huỳnh Tấn Hải

DANH MỤC TÀI SẢN CỐ ĐỊNH VÀ CÔNG CỤ, DỤNG CỤ

STT	Tên tài sản	Số lượng	Nguyên giá	Giá trị còn lại
1	2	3	4	6
1	Máy lạnh Casper IC-12TL	1	11.340.000	2,835,000
2	Máy lạnh 1.5 HP Panasonic Invetter	1	15.449.500	3,862,374
3	Máy lạnh Casper IC-12TL	1	11.340.000	4,252,500
4	Máy điều hòa AKiBi	1	12.400.000	
5	Máy điều hòa Daikin	2	43.670.000	
6	Máy điều hòa	1	14,050,000	
7	Máy điều hòa	1	14,050,000	
8	Máy điều hòa hội trường	1	14,050,000	
9	Máy điều hòa hội trường 2	1	14,050,000	
10	Máy Photocopy Fuji Xerox V2060	1	51.590.000	
11	Máy photocopy để án	1	45,000,000	
12	Máy Scan	1	15,990,000	
13	Máy Scan HP 5000-Thời	1	19.500.000	
14	Máy scan phục vụ để án	1	23,400,000	
15	Máy tính hiển thị thông tin xử lý hồ sơ	1	22,000,000	
16	Máy tính tra cứu thủ tục hành chính	1	26,000,000	
17	Máy vi tính LG, màn hình SamSung	1	10.450.000	
18	Máy vi tính SD, màn hình HPLV 1911	1	10.450.000	
19	Máy vi tính EMASTER, màn hình HPLV 1911	1	10.450.000	
20	Máy vi tính EMASTER	1	10.450.000	
21	Máy vi tính xách tay Lenovo V330	1	11.990.000	
22	Máy vi tính ASUS, màn hình Viewsonic	1	12.570.000	
23	Máy vi tính để án	1	10,500,000	
24	Máy vi tính để án	1	10,500,000	
25	Máy vi tính để bàn	1	10,000,000	
26	Thiết bị mạng (Switch, cáp)	1	47.650.000	
27	Phần mềm Kế Toán HCSN Misa Mimoso.net	1	10.145.991	
28	Bàn Salon gỗ	1	900,000	
29	Tủ hồ sơ ván Okal 3 cánh	2	3.400.000	
30	Bộ Bàn SaLon gỗ nam xà cừ (gỗ ép)	1	4.900.000	
31	Kệ hồ sơ ván Okal 4 ngăn	1	2.300.000	

32	Tủ hồ sơ kính lùa	1	3.400.000	
33	Tủ hồ sơ ván OKal 4 cánh	1	4.900.000	
34	Tủ hồ sơ ván Okal 6 cánh	1	2.300.000	
35	Tủ gỗ gương	1	1.200.000	
36	Tủ gỗ (2 cánh)	1	1.200.000	
37	Tủ hồ sơ gỗ kính lùa	1	700,000	
38	Tủ gỗ 2 cánh	1	600,000	
39	Bàn làm việc ván Okal	1	4,860,000	
40	Tủ hồ sơ gỗ 2 cánh	1	600,000	
41	Ghế gỗ	2	70,000	
42	Tủ gỗ	1	1,200,000	
43	Ghế xoay văn phòng	1	600,000	
44	Ghế gỗ	1	50,000	
45	Máy hủy giấy Aurora AS680SB	1	1,820,000	
46	Tủ giao dịch	2	17,820,000	
47	Tủ hồ sơ ván Okal nâu	1	3,500,000	
48	Tủ, kệ hồ sơ	1	7,200,000	
49	Ghế tựa gỗ	5	175,000	
50	Máy vi tính ASUS, màn hình Ben Q	1	5,750,000	
51	Tủ gỗ hương kính	1	1,900,000	
52	Két sắt	1	1,500,000	
53	Tủ sắt	2	1,280,000	
54	Ghế xoay	3	3,600,000	
55	Bộ bàn làm việc gỗ ép	2	2,400,000	
TỔNG CỘNG			276,115,000	10,949,874

DANH MỤC CÔNG CỤ, DỤNG CỤ

STT	Tên Công cụ, dụng cụ	Số lượng	Nguyên giá
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Ghế xoay nhỏ	2	650,000
2	Ghế gỗ tựa	2	50,000
3	Máy in HP 1020	1	2.700.000
4	Tủ gỗ để ly	1	420,000
5	Tủ gỗ kính	1	1.900.000
6	Camera IP 360 độ 1080P TP-Link Tapo TC70	2	1.535.000
7	Bàn họp mặt kính	1	650,000
8	Điện thoại bàn	1	550,000
9	Ghế xoay và đôn gỗ	1	2.150.000
10	Máy in Canon LBP 2900	1	3.960.000
11	Tủ hồ sơ âm tường	1	6.780.000
12	Máy in LBP 251	1	5.750.000
13	Tủ hồ sơ ván OKal-6 cánh	1	3.200.000
14	Bình thủy điện	1	2.300.000
15	Ghế xoay Đại-SG702	1	810,000
16	Loa máy tính	1	350,000
17	Bàn gỗ tiếp khách	1	400,000
18	Máy in LBP 3300	1	4.200.000
19	Tủ hồ sơ ván Okal vân gỗ	1	3.200.000
20	Bàn làm việc gỗ mặt dán mēca	1	925,000
21	Máy in LBP 162	1	3.555.200
22	Tủ hồ sơ ván Okal nâu (3 cánh)	1	3.400.000
23	Tủ hồ sơ ván Okal vân gỗ (3 cánh)	1	3.400.000
24	Bàn vi tính xanh	2	1,420,000
25	Ghế xoay Đại	1	1,600,000
26	Ghế xoay nhỏ	2	1,300,000
27	Bảng nội quy tiếp công dân	1	682,000
28	Điện thoại bàn văn thư	1	300,000
29	Ghế nệm sắt xếp	2	896,000
30	Ghế xoay nhỏ	1	700,000
31	Ghế xoay văn phòng	1	600,000
32	Phần mềm quản lý tài sản	1	6,400,000
TỔNG CỘNG			18,703,000

Khánh Hòa, ngày tháng 8 năm 2026

PHIẾU ĐĂNG KÝ MUA TÀI SẢN

1. Tên đơn vị/cá nhân đăng ký mua:
- 2⁽¹⁾. CMND/CCCD/CC/Hộ chiếu số:..... ngày
- 3⁽²⁾. Quyết định thành lập/Giấy chứng nhận ĐKKD số: ngày
- Mã số thuế (nếu có):
- Đại diện bởi:, chức vụ
- CMND/CCCD/CC/Hộ chiếu số ⁽¹⁾: ngày
4. Địa chỉ:
5. Số điện thoại:
6. Địa chỉ thư điện tử:
7. Tài sản đăng ký mua ⁽³⁾:
8. Số tiền mua tài sản:.....Bằng chữ.....

NGƯỜI ĐĂNG KÝ MUA TÀI SẢN ⁽⁴⁾
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- Phiếu đăng ký mua tài sản phải do Cơ quan được giao nhiệm vụ tổ chức bán tài sản công phát hành và được đóng dấu treo của cơ quan được giao nhiệm vụ tổ chức bán tài sản công.

- (1) Áp dụng riêng đối với người mua là cá nhân.

- (2) Áp dụng riêng đối với người mua là cơ quan, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp; giấy tờ yêu cầu còn trong thời hạn sử dụng.

- (3) Ghi tên cụ thể tài sản đăng ký mua hoặc ghi “Theo Thông báo ngày của ”.

- (4) Nếu người đăng ký mua là cá nhân thì cá nhân ký, ghi rõ họ tên; nếu người đăng ký mua là cơ quan, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp thì người đại diện ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu.

